Profesionālās tālākizglītības centrs
"Digitālo prasmju centrs"
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3361802380
Iestādes dibinātājs SIA "Steam Education", reģ.Nr. 41203066237
Juridiskā adrese: Ventspils Augsto tehnoloģiju parks 1, Ventspils, LV-3602
Faktiskā adrese: Merķeļa iela 21, centra rajons, Rīga, LV-1050
Mājaslapa: www.dpc.lv| **E-pasts:** info@dpc.lv | **Tālrunis:** 66 923 233

Profesionālās tālākizglītības centrs "Digitālo prasmju centrs"

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

SASKAŅOTS

SIA"Steam Education" valdes locekle
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

_____ Marina Ginzburga
(paraksts) *(vārds, uzvārds)*

2026.gada 30.oktobrī
(datums)

Sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2024. gada 4. jūnija noteikumiem Nr. 325 "Vispārējās izglītības un profesionālās izglītības iestāžu akreditācijas un to vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība", ievērojot Izglītības kvalitātes valsts dienesta pašvērtēšanas metodiskos materiālus un profesionālajai izglītībai noteiktos EQAVET kvalitātes indikatorus.

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītības iestādes misija, vīzija un vērtības

Profesionālās tālākizglītības centra "Digitālo prasmju centrs" (turpmāk – DPC) darbības pamatā ir kvalitatīva pieaugušo digitālo prasmju izglītība, kas atbilst darba tirgus, publiskās pārvaldes un organizāciju vajadzībām. DPC mācību piedāvājums ir vērsts uz praktisku digitālo kompetenču apguvi, lai kursanti spētu izmantot digitālos rīkus droši, lietderīgi un atbildīgi savā profesionālajā darbībā.

Misija: nodrošināt mūsdienu prasībām atbilstošu pieaugušo izglītību digitālo prasmju jomā, sekmējot kursantu konkurētspēju darba tirgū un spēju risināt darba uzdevumus digitālā vidē.

Vīzija: būt par profesionālās tālākizglītības centru, kas piedāvā mērķauditorijas vajadzībām atbilstošas, praktiskas un pieejamas digitālo prasmju mācības, veicinot nepārtrauktu profesionālo attīstību.

1. tabula

Tabulā apkopotas DPC pamatvērtības un to praktiskā izpausme mācību procesa organizācijā.

DPC vērtības un to īstenošana 2025./2026. mācību gadā	
Vērtība	**Izpausme mācību procesā**
Inovācija	Mācību saturā tiek izmantoti mūsdienīgi digitālie risinājumi, tostarp mākslīgā intelekta rīki, datu analīze un mākoņpakalpojumi.
Kvalitāte	Mācību kvalitāti vērtē, izmantojot mācību uzskaites žurnāla datus, dalībnieku atsauksmes, vadītājas vērojumus un sadarbības partneru pieredzi.
Elastīgums	DPC īsteno klātienes, attālinātas un organizāciju vajadzībām pielāgotas mācības.
Sadarbība	Mācību saturs un organizācija tiek veidota sadarbībā ar publiskās pārvaldes institūcijām, uzņēmumiem un citiem partneriem.
Atbildība un drošība	Mācībās tiek uzsvērta datu drošība, personas datu aizsardzība un atbildīga mākslīgā intelekta izmantošana.

1.2. Izglītojamo iesaiste un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Pārskata gadā DPC apmācīja 2 856 kursantus 135 mācību grupās un īstenoja 62 atšķirīgus kursus. No grupām 98 (72,6 %) īstenotas 2. kompetences līmenī un 37 (27,4 %) — 3. kompetences līmenī. Mācību piedāvājums aptvēra profesionālo tālākizglītību, profesionālo pilnveidi un neformālo digitālo prasmju izglītību.

2. tabula

Tabulā sniegts pārskats par pārskata gadā īstenotajiem mācību virzieniem un to pašvērtējumu.

Mācību īstenošanas izvērtējums 2025./2026. mācību gadā			
Mācību virziens	**Īstenošana**	**Informācijas avots**	**Pašvērtējums**
Licencētās un profesionālās pilnveides programmas	13 aktīvas licencētas programmas; pārskata gadā īstenotas 135 mācību grupas un 62 atšķirīgi kursi.	Mācību uzskaites žurnāls; programmu reģistrs	Stabils un daudzveidīgs digitālo prasmju piedāvājums.

Mērķauditorijai pielāgotas mācības	Saeimas darbiniekiem organizētas Microsoft 365 mācības, tostarp vebinārs, kurā vienlaikus piedalījās vairāk nekā 200 dalībnieku; NVA — 1 attālināta grupa ar 271 dalībnieku.	Mācību uzskaites žurnāls; Saeimas vebināra norises informācija; partneru atsauksmes	Mērķauditorijām organizētas pielāgotas mācības; Saeimas vebinārs apliecina iespēju vienlaikus sasniegt plašu auditoriju.
Reģionālās digitālo prasmju mācības	VARAM projekta ietvaros — 1 481 dalības vietas Valmierā, Ādažos, Valkā un Talsos.	VARAM projekta dati	814 dalības vietas klātienē un 667 attālināti ar pasniedzēja–mentora atbalstu.
Attālinātās un klātienes mācības	Attālināti īstenotas 133 no 135 grupām; klātienē — 2 grupas.	Mācību uzskaites žurnāls	Attālināto grupu īpatsvars — 98,5 %.

1.2.1. Salīdzinājums ar 2024./2025. mācību gadu

Lai izvērtētu DPC attīstību, 2025./2026. mācību gada darbības rādītāji salīdzināti ar 2024./2025. mācību gada pašvērtējumā norādītajiem rādītājiem. Salīdzinājums ļauj izvērtēt mācību apjoma, programmu piedāvājuma, personāla nodrošinājuma un kvalitātes vadības attīstību, vienlaikus ņemot vērā atšķirīgo rādītāju uzskaites veidu abos mācību gados.

3. tabula

Tabulā apkopoti savstarpēji salīdzināmie DPC darbības rādītāji, to izmaiņas un turpmāk pilnveidojamās jomas.

DPC darbības rādītāju salīdzinājums 2024./2025. un 2025./2026. mācību gadā

Rādītājs	2024./2025. mācību gads	2025./2026. mācību gads	Pārmaiņa, secinājums un turpmākā darbība
Apmācīto kursantu skaits	521	2 856	Pieaugums par 2 335 kursantiem jeb 448,2 %; apmācīto kursantu skaits ir 5,48 reizes lielāks. Pieaugumu sekmēja plašāks mērķauditorijām pielāgotu mācību piedāvājums, publiskās pārvaldes partnerības un VARAM projekta aktivitātes.
Aktīvo licencēto izglītības programmu skaits	13	13	Licencēto programmu portfelis ir stabils. Piedāvājums paplašināts galvenokārt ar kursu formātiem un mērķauditorijām pielāgotu saturu; regulāri jāpārskata programmu aktualitāte.

Rādītājs	2024./2025. mācību gads	2025./2026. mācību gads	Pārmaiņa, secinājums un turpmākā darbība
Īstenoto programmu vai kursu piedāvājums	6 īstenotas programmas: 3 DPC programmas un 3 korporatīvās apmācības	62 atšķirīgi kursi 135 mācību grupās	Rādītājs nav pilnībā tieši salīdzināms, jo iepriekš uzskaitītas programmas, bet pārskata gadā — atšķirīgi kursi. Turpmāk vienoti jāuzskaita programmas, kursi un grupas.
Pedagogu skaits	16 pedagogi: 6 pastāvīgie un 10 piesaistītie	16 pedagogi: 6 pastāvīgie un līdz 10 piesaistītie	Kapacitāte saglabāta. Pieaugot mācību apjomam, jāuzrauga pedagogu noslodze, jānodrošina metodiskais atbalsts un pēc nepieciešamības jāpiesaista papildu nozaru eksperti.
Atbalsta personāla skaits	5	5	Nodrošinājums saglabāts. Pieaugot kursantu un grupu skaitam, regulāri jāizvērtē administratīvā, tehniskā un mentoru atbalsta noslodze.
Digitālās vides izmantošana mācībās	100 % nodarbību izmantota digitālā mācību vide	Attālināti īstenotas 133 no 135 grupām jeb 98,5 %	Saglabāts digitāli balstīts mācību modelis. Rādītāji atšķiras pēc definīcijas, tādēļ turpmāk ieteicams ik gadu fiksēt gan digitālās vides izmantošanu, gan attālināti īstenoto grupu īpatsvaru.
Pedagoģiskās kvalitātes uzraudzība	Veikta nodarbību vērošana un analīze	Katrs no 16 pedagogiem vērots vismaz vienu reizi; pie 3 pedagogiem nodarbības vērotas divas reizes	Kvalitātes uzraudzība kļuvusi konkrētāk izmērāma. Jāsaglabā vērošana visiem pastāvīgi iesaistītajiem pedagogiem un atkārtota vērošana, ja nepieciešams metodiskais atbalsts.
Mērķauditorijai pielāgotas un partneru mācības	3 korporatīvās apmācībās iesaistīti 92 kursanti	Saeimas Microsoft 365 vebinārā vienlaikus piedalījās vairāk nekā 200 dalībnieku; NVA attālinātajā grupā — 271 dalībnieks; VARAM projektā — 1 481 dalības vieta	Paplašinājusies partneriem pielāgotu mācību sasniedzamība. Skaitļi nav summējami vienā rādītājā atšķirīgu formātu dēļ, tomēr tie apliecina DPC spēju īstenot plaša apjoma attālinātas un reģionālas mācības.

Rādītājs	2024./2025. mācību gads	2025./2026. mācību gads	Pārmaiņa, secinājums un turpmākā darbība
Dalībnieku atsauksmes	500 pēcmācību aptaujas atbildes	391 pēcmācību aptaujas atbilde; vidējais vērtējums 8,43 no 10; 96,2 % pozitīvu vērtējumu	2025./2026. gadā kvalitātes izvērtējumā ieviesti skaitliski rādītāji. Tie konsekventi jāapkopo katrā mācību gadā, lai nodrošinātu tiešu salīdzināmību.

Salīdzinot ar 2024./2025. mācību gadu, 2025./2026. mācību gadā būtiski palielinājies apmācīto kursantu skaits — no 521 līdz 2 856 kursantiem. Pieaugumu veicināja plašāks mērķauditorijām pielāgotu mācību piedāvājums, sadarbība ar publiskās pārvaldes institūcijām, VARAM projekta aktivitātes un attālināto mācību īstenošana. Vienlaikus saglabāts stabils licencēto programmu, pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums. Tas apliecina DPC spēju palielināt mācību īstenošanas apjomu, vienlaikus saglabājot organizatorisko nepārtrauktību.
Turpmāk īpaša uzmanība jāpievērš pedagogu noslodzes, mācību pabeigšanas rādītāju, dalībnieku atsauksmju un iegūto prasmju izmantošanas darbā vienotai uzskaitei. Tas ļaus nākamajos pašvērtējuma ziņojumos izaugsmi izvērtēt ne tikai pēc apmācīto kursantu skaita, bet arī pēc mācību kvalitātes un ilgtermiņa ietekmes.
Pārskata gadā DPC īstenoja 62 atšķirīgus kursus. Tie veido centra pamata piedāvājumu un nodrošina plašu digitālo prasmju apguves spektru — no datu analīzes un programmēšanas līdz 3D tehnoloģijām, robotikai un digitālā satura veidošanai. Kursu daudzveidība apliecina spēju mācību saturu pielāgot mērķauditoriju vajadzībām.

4. tabula

Tabulā uzskaitītas DPC aktīvās licencētās izglītības programmas un to spēkā esošās licences informācija.

Aktīvās licencētās izglītības programmas			
Kods	**Programmas nosaukums**	**Licences ID**	**Akreditācijas termiņš**
30P482003	3D printera lietošana, drukas, robotikas, dizaina un tehnoloģiju nozarē	P_4420	12.07.2029.
30P482003	AutoCAD (projektēšanā un ražošanā)	P_4423	12.07.2029.
30P483013	Datu analīze un pārskatu sagatavošana	P_4424	12.07.2029.
30P483013	Digitālās prasmes mācību procesa nodrošināšanai	P_4700	12.07.2029.
30P483013	Informācijas digitalizācijas un publicēšanas metodes	P_5359	12.07.2029.
30P484013	Robotu prototipēšanas un programmēšanas pamati	P_5410	12.07.2029.
30P213013	Foto un video pamati digitālā produkta izstrādei un virzīšanai tirgū	Pk_5477	12.07.2029.
30P482001	3D printera lietošanas pamati	P_6645	12.07.2029.
30P483011	IT prasmes darba procesa nodrošināšanai	P_6647	12.07.2029.
30P482001	AutoCAD pamati (projektēšanā un dizainā)	P_6648	12.07.2029.

30P483011	Digitālās prasmes mācību procesa nodrošināšanai	P 6650	12.07.2029.
30P213011	Foto un video tehnikas digitālā satura veidošanā	P 6697	12.07.2029.
30T484013	Programmēšana	P 6765	12.07.2029.

1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

DPC nodrošina elastīgu un kvalificētu pedagogu modeli: mācību procesā iesaistīti 6 pastāvīgie un līdz 10 piesaistītie pedagogi, kopā 16 pedagogi. Tos atbalsta 5 atbalsta personāla pārstāvji. Iestādes vadītāja koordinē kvalitātes nodrošināšanu, bet mācību procesa īstenošanā sadarbojas pedagogi, administrācija, tehniskais atbalsts un mentori.

5. tabula

Tabulā raksturots mācību procesa īstenošanai pieejamais pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums.

Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums		
Informācija	**Skaits**	**Komentāri**
Pastāvīgie pasniedzēji	6	Nodrošina mācību procesa nepārtrauktību un metodisko pēctecību.
Piesaistītie pasniedzēji	10 (pēc nepieciešamības)	Nodrošina papildu nozaru ekspertīzi un spēju reaģēt uz pieprasījumu.
Pedagogu kvalifikācija	100 %	Pedagogiem ir atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija.
Atbalsta personāls	5	Vadības, koordinēšanas, administrācijas, grāmatvedības un mentoru atbalsts.

6. tabula

Tabulā atspoguļota DPC organizatoriskā struktūra, galvenās funkcijas un atbildību sadalījums.

Mācību centra struktūra 2025./2026. mācību gadā		
Struktūrvienība / amats	**Galvenās funkcijas un atbildība**	**Personu skaits**
Valde / īpašnieki	Stratēģiskā vadība, finanšu un resursu pārvaldība, attīstības virzienu noteikšana.	2
Direktore	Izglītības procesa vadība, kvalitātes pārraudzība un programmu īstenošanas uzraudzība.	1
Mācību daļas vadītājs	Programmu un grafiku koordinēšana, pedagogu darba analīze, atgriezeniskās saites apkopošana.	1
Administrācijas speciālists	Kursantu reģistrācija, komunikācija un mācību e-vides atbalsts.	1
Pedagogi	Programmu īstenošana, vērtēšana, konsultēšana un mācību satura pilnveide.	16
Tehniskais atbalsts	IT un e-vides nodrošinājums, tehniskā palīdzība un digitālās vides uzturēšana.	2
Grāmatvedība un mentoru atbalsts	Finanšu uzskaite, līgumu administrēšana un kursantu atbalsts.	3

7. tabula

Tabulā īsi raksturoti būtiskākie DPC kvalitātes, pieejamības un atbalsta nodrošināšanas aspekti.

DPC kvalitātes un pieejamības raksturojums	
Sasniedzamais aspekts	**Digitālo prasmju centrs (DPC)**
Programmu aktuālais saturs	13 aktīvas licencētas programmas; pārskata gadā īstenoti 62 atšķirīgi kursi.
Digitālo rīku integrācija	133 no 135 grupām (98,5 %) īstenotas attālināti, izmantojot digitālu mācību vidi.
Atbalsts izglītojamajiem	MI mācību pēcmācību aptaujā 356 no 391 respondentiem (91,0 %) plāno izmantot apgūtās zināšanas darbā.
Pedagogu profesionālā attīstība	Mācību procesā iesaistīti 16 pedagogi; veikti 19 nodarbību vērojumi.
Mācību vides pieejamība	VARAM projektā sasniegtas 1 481 dalības vietas 4 pašvaldībās, izmantojot klātienes un attālinātu formu.

1.4. Izglītības iestādes darbības prioritātes un sasniedzamie rezultāti 2025./2026. mācību gadam

8. tabula

Tabulā apkopotas pārskata gada darba prioritātes, veiktās darbības, sasniegtie rezultāti un turpmākā uzmanība.

Darba prioritātes un sasniedzamie rezultāti 2025./2026. mācību gadā			
Prioritāte	**Īstenotās darbības**	**Sasniegtais rezultāts**	**Turpmākā uzmanība**
Programmu aktualizēšana	Uzturētas 13 aktīvas programmas; apmācīti 2 856 kursanti 135 mācību grupās un īstenoti 62 kursi.	Programmu piedāvājums aptver plašu darba vidē izmantojamo digitālo prasmju spektru.	Regulāri pārskatīt piemērus, uzdevumus un materiālus.
Sadarbība ar publisko pārvaldi	Saeimas darbiniekiem organizētas Microsoft 365 mācības, tostarp vebinārs ar vairāk nekā 200 vienlaicīgiem dalībniekiem; NVA mācībās piedalījās 271 dalībnieks; VAS grupu datos — 4 grupas, 87 dalībnieki no 26 institūcijām.	Stiprināta DPC pieredze mērķauditorijai pielāgotās mācībās.	Turpināt sadarbību un izvērtēt partneru turpmākās vajadzības.
Mācību kvalitāte	391 pēcmācību aptaujas atbildes; kopējais vērtējums 8,43/10; 96,2 % kvalitātes vērtējumu ir pozitīvi.	Iegūti skaitliski pamatoti secinājumi par stiprajām pusēm un pilnveidojamiem aspektiem.	Vienot vērojumu secinājumus un metodisko atbalstu.
Pieejamība un komunikācija	133 attālinātas grupas (98,5 %); VARAM projektā — 1 481 dalības vietas.	Mācības sasniedz dažādas pieaugušo mērķauditorijas un reģionus.	Pilnveidot tīmekļvietni un sociālo tīklu komunikāciju.

2. Izglītības iestādes darbības un programmu īstenošanas kvalitātes mērķi

2.1. Galvenie mērķi 2025./2026. mācību gadam un to sasniegšanas izvērtējums

Mērķu sasniegšana vērtēta, balstoties uz apmācīto kursantu un īstenoto mācību grupu skaitu, dalībnieku aptauju rezultātiem, partneru vērtējumiem un iestādes vadības novērojumiem. Pārskata gadā apmācīti 2 856 kursanti 135 grupās, savukārt MI mācību pēcmācību aptaujā iegūta 391 atbilde.

9. tabula

Tabulā izvērtēta iestādes galveno mērķu sasniegšana, izmantojot pieejamos kvalitātes pierādījumus.

Galveno mērķu sasniegšanas izvērtējums 2025./2026. mācību gadā				
Mērķa joma	**Mērķa formulējums**	**Sasniegšanas rādītājs**	**Sasniegšanas izvērtējums**	**Ko vajadzētu uzlabot**
Programmu attīstība	Attīstīt darba vajadzībām atbilstošas digitālo prasmju mācības.	13 aktīvas programmas; 62 kursu nosaukumi; 135 grupas.	Sasniegts: nodrošināts plašs digitālo prasmju mācību piedāvājums.	Turpināt regulāri aktualizēt piemērus, uzdevumus un mācību materiālus.
Mācību procesa kvalitāte	Nodrošināt praktisku un dalībnieku vajadzībām atbilstošu mācību procesu.	391 respondenti; 8,43/10; 96,2 % pozitīvu kvalitātes vērtējumu.	Sasniegts: praktiskā pieeja un pasniedzēju atbalsts vērtēts pozitīvi.	Vairāk diferencēt uzdevumus un paredzēt laiku individuālai praktiskai darbībai.
Sadarbība	Stiprināt publiskās pārvaldes darbinieku digitālās prasmes.	Saeimas Microsoft 365 vebinārā vienlaikus piedalījās vairāk nekā 200 dalībnieku; NVA mācībās — 271 dalībnieks; VAS atsauksmē — 134 grupas un 2 585 dalībnieki.	Sasniegts: īstenotas pielāgotas mācības valsts pārvaldes institūcijām.	Regulāri apzināt partneru vajadzības un attīstīt mērķauditorijām pielāgotus formātus.
Pedagogu kapacitāte	Nodrošināt pedagogu metodisko pilnveidi un kvalitātes pārraudzību.	16 pedagogi; vismaz 19 nodarbību vērojumi, tostarp 3 atkārtoti.	Sasniegts: nodrošināta regulāra mācību procesa vērošana.	Vienoti izmantot vērojumu secinājumus pedagogu metodiskajā pilnveidē.
Kvalitātes vadība	Ieviest pēctecīgu pašvērtējuma un uzlabojumu ciklu.	5083 vērtējumi 13 kvalitātes kritērijos; 4892 (96,2 %) pozitīvi.	Sasniegts: noteiktas turpmākās attīstības prioritātes.	Sekot, lai plānotie uzlabojumi tiktu īstenoti un izvērtēti nākamajā ciklā.

2.2. Ikgadējo prioritāšu sasniegšana

10. tabula

Tabulā apkopota ikgadējo prioritāšu īstenošana un tās rezultāts pārskata periodā.

Ikgadējo prioritāšu sasniegšana 2025./2026. mācību gadā				
Prioritāte	**Īstenotās darbības**	**Rezultāts**	**Novērtējums**	**Ko vajadzētu uzlabot**
MI prasmju attīstība	585 pirmsmācību un 391 pēcmācību aptaujas atbildes; zināšanu pašvērtējums pieauga par 2,85 punktiem.	381 respondenti (97,4 %) norādīja zināšanu pieaugumu.	Sasniegts	Dažādot praktisko uzdevumu grūtības pakāpi un paredzēt vairāk individuāla darba.

Mācību satura aktualizēšana	13 aktīvas programmas un 62 kursu nosaukumi; 135 īstenotas grupas.	Mācību saturs aptver darba vidē izmantojamās digitālās kompetences.	Sasniegts	Regulāri papildināt piemērus un uzdevumus atbilstoši digitālo rīku attīstībai.
Publiskās pārvaldes sadarbība	Saeimas darbiniekiem organizēts Microsoft 365 vebinārs ar vairāk nekā 200 vienlaicīgiem dalībniekiem; NVA mācībās — 271 dalībnieks.	Saeimas vebinārs apliecina iespēju digitālā formā sasniegt plašu valsts pārvaldes auditoriju.	Sasniegts	Turpināt izmantot vebinārus un regulāri saskaņot mācību saturu ar partneru vajadzībām.
Reģionālā pieejamība	VARAM projektā — 1 481 dalības vietas četrās pašvaldībās.	Klātienē 814 un attālināti ar mentora atbalstu 667 dalības vietas.	Sasniegts	Paplašināt pieejamību reģionos un izvērtēt papildu klātienes iespējas.
Komunikācija un pieejamība	MI aptaujā laicīgu komunikāciju pozitīvi novērtēja 99,2 % respondentu.	Nodrošināta pieejama informācija un elastīga mācību organizācija.	Turpināms	Pilnveidot tīmekļvietni un sociālo tīklu informācijas regularitāti.

2.3. Izglītības iestādes darbības rezultātu rādītāji

DPC rezultātu izvērtējums balstās uz kvalitatīvu un kvantitatīvu informāciju. Kvantitatīvie rādītāji iegūti no mācību uzskaites žurnāla, aptaujām, projektu pārskatiem un profesionālās kvalifikācijas pārbaudījuma dokumentācijas. Katrs avots tiek interpretēts savā tvērumā; atšķirīgu projektu un partneru datu kopsummas netiek savstarpēji summētas, lai neradītu dubultas uzskaites risku.

11. tabula

Tabulā apkopoti nozīmīgākie darbības rezultātu avoti un no tiem izdarītie pašvērtējuma secinājumi.

Izglītības iestādes darbības rezultātu izvērtējums 2025./2026. mācību gadā		
Joma	**Izmantotais avots**	**Secinājums**
Mācību īstenošana	Mācību uzskaites žurnāls	135 grupas, 2 856 dalības vietas, 62 kursu nosaukumi; 133 grupas attālināti.
Dalībnieku pieredze	Pēcmācību aptauja	391 atbildes; kopējais vērtējums 8,43/10; 311 (79,5 %) vērtējumu ir 8–10 punktu diapazonā.
Mācību vajadzības	Pirmsmācību vajadzību aptaujas	585 atbildes; sākotnējās MI zināšanas 3,86/10; 78,6 % norādīja, ka vadlīniju nav vai par tām nav zināms.
Sadarbības kvalitāte	Pasūtītāja atsauksme; VAS grupu dati	VAS atsauksmē apliecinātas 134 grupas un 2 585 dalībnieki; atsevišķos VAS grupu datos — 4 grupas, 87 dalības vietas no 26 institūcijām.
Mācību rezultāti	Profesionālās kvalifikācijas pārbaudījuma dokumentācija	Iesniegtajā kopsavilkumā 4 no 4 eksaminējamiem ieguvuši kvalifikāciju; vidējais rezultāts — 83,67 % no maksimālā vērtējuma.

12. tabula

Tabulā koncentrēti galvenie skaitliskie pierādījumi, kas izmantoti 2025./2026. mācību gada pašvērtējumā.

Galvenie kvantitatīvie rādītāji 2025./2026. mācību gadā			
Rādītāju grupa	**Pārbaudītais rādītājs**	**Informācijas avots**	**Pašvērtējuma secinājums**
Mācību īstenošana	135 mācību grupas, 2 856 apmācīti kursanti un 62 īstenoti kursi.	Mācību uzskaites žurnāls	Mācību piedāvājums ir plašs un daudzveidīgs.
Mācību formas un līmeņi	133 grupas (98,5 %) īstenotas attālināti; 2 — klātienē. 2. līmenī — 98 grupas, 3. līmenī — 37.	Mācību uzskaites žurnāls	Attālinātā īstenošana nodrošina plašāku pieejamību.
MI mācību kvalitāte	391 pēcmācību aptaujas atbildes; kopējais vērtējums 8,43/10; 4892 no 5083 vērtējumiem (96,2 %) ir pozitīvi.	Pēcmācību aptauja	Mācību kvalitāte vērtēta ļoti pozitīvi.
MI prasmju pieaugums	Pašvērtētās zināšanas pieauga no 4,16 līdz 7,01 punktiem (+2,85); pieaugumu norādīja 381 respondenti (97,4 %).	Pēcmācību aptauja	Praktiskā pieeja sekmē apgūto prasmju pārliecību.
MI mācību vajadzība	585 pirmsmācību aptaujas atbildes; 94 respondenti (16,1 %) MI regulāri lietoja darbā; 460 (78,6 %) nezināja par vadlīnijām vai norādīja, ka to nav.	Pirmsmācību aptaujas	Pamatojums praktisku un atbildīgu MI mācību turpināšanai.
Publiskās pārvaldes mācības	Saeimas Microsoft 365 vebinārā vienlaikus piedalījās vairāk nekā 200 dalībnieku; NVA mācībās — 271 dalībnieks. VAS grupu datos — 4 grupas, 87 dalībnieki no 26 institūcijām.	Mācību uzskaites žurnāls; Saeimas vebināra norises informācija; VAS grupu dati	Mācību saturs ir pielāgojams institūciju darba vajadzībām.
VARAM projekta sasniedzamība	1 481 dalības vietas: Valmiera — 645, Ādaži — 267, Valka — 116, Talsi — 453.	VARAM projekta dati	Apstiprina reģionālu mācību pieejamību.
VARAM mācību formas	Klātienē — 814 dalības vietas; attālināti ar pasniedzēja–mentora atbalstu — 667. 1. līmenī — 124, 2. līmenī — 556, 3. līmenī — 801.	VARAM projekta dati	Izmantotas dažādas mācību formas un trīs prasmju līmeņi.
Profesionālās kvalifikācijas rezultāti	Iesniegtajā rezultātu kopsavilkumā — 4 eksaminējamo rezultāti; kvalifikāciju ieguvuši 4 (100 %); vidēji 83,67 % no maksimālā vērtējuma.	Kvalifikācijas pārbaudījuma dokumentācija	Pārbaudījumā atspoguļotie rezultāti apliecina sasniegto kvalifikāciju.

2.4. Pedagogu profesionālā pilnveide un mācību procesa uzraudzība

Pedagogu profesionālais darbs un mācību procesa kvalitāte pārskata gadā tika vērtēta regulāri. Mācību procesā iesaistīti 16 pedagogi; iestādes vadītāja apmeklēja katra pedagoga nodarbību vismaz vienu reizi, bet trīs pedagogu nodarbības apmeklēja divas reizes, tādējādi veikti vismaz 19

nodarbību vērojumi. Visas nodarbības tiek ierakstītas kvalitātes nodrošināšanas nolūkos; atbilstoši Digitālās akadēmijas projekta nosacījumiem ieraksti kā mācību resurss ir pieejami Digitālās akadēmijas kursantiem, bet pārējo programmu kursantiem tie netiek izsniegti.

13. tabula

Tabulā raksturotas pedagogu profesionālās pilnveides un mācību procesa kvalitātes uzraudzības darbības.

Pedagogu profesionālās pilnveides un kvalitātes uzraudzības kopsavilkums		
Joma	**Īstenotā darbība**	**Ieguvums mācību praksē**
Nodarbību vērojumi	Mācību procesā iesaistīti 16 pedagogi; katra pedagoga nodarbība apmeklēta vismaz 1 reizi, 3 pedagogi vēroti atkārtoti.	Veikti vismaz 19 nodarbību vērojumi un sniegta metodiska atgriezeniskā saite.
Nodarbību ieraksti	Visas nodarbības ierakstītas kvalitātes nodrošināšanas nolūkos.	Nodrošināta iespēja pārskatīt mācību norisi un pilnveidot metodiku.
Digitālo rīku lietošana	133 no 135 grupām īstenotas attālināti, izmantojot mācību procesa digitālos rīkus.	Mācību saturs ir praktisks un saistīts ar dalībnieku darba situācijām.
Metodiskā sadarbība	Vērojumu secinājumi pārrunāti vismaz 19 mācību procesa novērojumos.	Labā prakse izmantojama vairākās programmās un mērķauditorijās.

14. tabula

Tabulā atspoguļotas galvenās mācību procesa uzraudzības formas, to biežums un izmantošanas rezultāts.

Izglītības procesa kvalitātes uzraudzības mehānisms			
Uzraudzības forma	**Biežums**	**Atbildīgais**	**Rezultāts**
Pedagogu nodarbību vērojumi	Vismaz 19 vērojumi pārskata periodā	Iestādes vadītāja	Secinājumi metodiskajai sarunai un uzlabojumiem.
Kursantu aptaujas	585 pirmsmācību un 391 pēcmācību atbildes MI programmā	Administrācija un pedagogi	Identificētas stiprās puses un attīstības vajadzības.
Nodarbību ieraksti	Visās nodarbībās	Pedagogi un vadība	Mācību procesa kvalitātes pārraudzība.
Programmu izvērtējums	13 aktīvas programmas; 62 kursu nosaukumi	Vadības komanda	Ieteikumi programmu satura un mācību organizācijas pilnveidei.

15. tabula

Tabulā parādīts, kā dažādie atgriezeniskās saites avoti tiek izmantoti mācību procesa uzlabošanai.

Atgriezeniskās saites izmantošana mācību procesa pilnveidē		
Atgriezeniskās saites avots	**Ko izvērtē**	**Kā secinājumi tiek izmantoti**
Dalībnieku vajadzību aptaujas	585 atbildes; sākotnējās MI zināšanas — 3,86/10.	Pedagogs precizē piemērus, uzdevumus un mācību tempu.
Pēcmācību aptauja	391 atbildes; 96,2 % pozitīvu kvalitātes vērtējumu.	Tiek noteiktas stiprās puses un nākamajam ciklam nepieciešamie uzlabojumi.

Vadītājas vērojumi	16 pedagogi vēroti vismaz 1 reizi; 3 pedagogi — atkārtoti.	Individuāla pārruna ar pedagogu un metodiskās pieredzes apmaiņa.
Partneru atsauksmes	VAS atsauksmē — 134 grupas, 2 585 dalībnieki; nav pretenziju par pakalpojuma kvalitāti.	Pamats mērķauditorijai pielāgotu programmu turpināšanai vai aktualizācijai.

16. tabula

Tabulā raksturotas DPC īstenotās mācību formas un to ieguvums dažādām kursantu mērķauditorijām.

Izglītības iestādes mācību formas 2025./2026. mācību gadā			
Mācību forma	**Raksturojums**	**Ieguvums dalībniekiem**	**Atbildīgais**
Klātienes nodarbības	Pārskata gadā īstenotas 2 klātienes mācību grupas.	Iespēja izmēģināt rīkus un saņemt tūlītēju atbalstu.	Pedagogs
Attālinātas nodarbības	Īstenotas 133 attālinātas grupas (98,5 %).	Pieejamība neatkarīgi no atrašanās vietas.	Pedagogs, tehniskais atbalsts
Mērķauditorijai pielāgotas mācības	Saeimas darbiniekiem organizēts Microsoft 365 vebinārs ar vairāk nekā 200 vienlaicīgiem dalībniekiem; NVA mācībās — 271 dalībnieks.	Tiešs ieguvums profesionālajā darbā.	Mācību centra vadītājs, pedagogs
Digitālās akadēmijas ieraksti	Ieraksti pieejami projekta nosacījumos noteiktajai kursantu grupai.	Iespēja atkārtot mācību saturu atbilstoši projekta nosacījumiem.	Pedagogs, administrācija

2.5. Mācību programmu aktualizēšanas un metodiskās pilnveides cikls

Mācību programmu kvalitāte tiek nodrošināta, regulāri saistot mācību saturu ar dalībnieku vajadzībām, darba vides pārmaiņām un pedagogu metodisko pieredzi. Īpaša uzmanība tiek pievērsta mākslīgā intelekta rīku atbildīgai lietošanai, datu drošībai, digitālajai piekļūstamībai un uzdevumu praktiskajai lietderībai.

17. tabula

Tabulā atspoguļots mācību programmu regulāras aktualizēšanas un metodiskās pilnveides cikls.

Programmu aktualizēšanas un metodiskās pilnveides cikls		
Cikla posms	**Galvenā darbība**	**Sagaidāmais ieguvums**
Vajadzību apzināšana	Izmantotas 585 pirmsmācību aptaujas atbildes un partneru pieredze.	Mācību saturs ir mērķauditorijai atbilstošs.
Satura pārskatīšana	Uzturētas 13 aktīvas programmas; pārskata gadā īstenoti 62 atšķirīgi kursi.	Mācības saglabā praktisku un mūsdienīgu raksturu.
Mācību īstenošana	Īstenotas 135 grupas ar 2 856 dalības vietām.	Dalībniekiem pieejams saprotams un atbalstošs mācību process.

Izvērtēšana	391 pēcmācību atbildes; 96,2 % kvalitātes vērtējumu ir pozitīvi.	Savlaicīgi nosakāmas stiprās puses un uzlabojamie aspekti.
Pilnveidošana	Zināšanu pieaugumu norādīja 97,4 % respondentu; tempa un struktūras kritēriji attiecīgi 93,1 % un 92,3 %.	Pašvērtējuma secinājumi kļūst par praktisku darba plānu.

3. Kritēriju izvērtējums – stiprās puses un attīstības vajadzības

3.1. Mācīšana un mācīšanās

18. tabula

Tabulā apkopotas mācīšanas un mācīšanās jomas stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.

Mācīšanas un mācīšanās kritērija izvērtējums		
Joma	**Stiprās puses**	**Turpmākās attīstības vajadzības**
Mācību saturs	13 aktīvas programmas; 62 kursu nosaukumi; satura atbilstību aprakstam pozitīvi vērtēja 98,0 % respondentu.	Turpināt regulāru programmu un materiālu aktualizāciju.
Mācību metodes	Praktiskos uzdevumus pozitīvi vērtēja 95,7 % respondentu; 91,0 % plāno izmantot apgūto darbā.	Vēl precīzāk diferencēt uzdevumu sarežģītību grupās ar atšķirīgu sākuma līmeni.
Pedagogu kapacitāte	16 pedagogi; vismaz 19 nodarbību vērojumi; pasniedzēju zināšanas pozitīvi vērtēja 98,2 % respondentu.	Vienot vērojumu secinājumu izmantošanu pedagogu individuālajā pilnveidē.
Resursi	133 attālinātas grupas (98,5 %); visas nodarbības ierakstītas kvalitātes nolūkos.	Pilnveidot mācību materiālu piekļūstamību un struktūru.
Dalībnieku pieredze	391 respondenti vērtēja mācības vidēji ar 8,43/10; 96,4 % ieteiktu kursu kolēģiem.	Turpināt savlaicīgi izmantot atsauksmes nākamo grupu plānošanā.

19. tabula

Tabulā līdzsvaroti parādīti mācību procesa pozitīvie rezultāti, uzmanības jomas un plānotā rīcība.

Mācību procesa kvalitātes pozitīvie rezultāti un uzmanības jomas		
Pozitīvie rezultāti	**Uzmanības jomas**	**Turpmākā rīcība**
96,2 % kvalitātes vērtējumu ir pozitīvi; 91,0 % respondentu plāno izmantot apgūto darbā.	Mācību struktūras vērtējumā pozitīvo atbilžu īpatsvars ir 92,3 %, kas ir zemāks par kopējo rādītāju.	Dažādot uzdevumu sarežģītību un paredzēt vairāk individuāla praktiskā darba.
Laicīgu komunikāciju pozitīvi vērtēja 99,2 %, pasniedzēju zināšanas — 98,2 % respondentu.	Pasniegšanas tempa un stila rādītājs — 93,1 % — ir pilnveidojams, saglabājot kopumā augstu vērtējumu.	Regulāri pārrunāt novērojumus un vienoties par metodiskajiem uzlabojumiem.

Zināšanu pieaugumu norādīja 381 no 391 respondentiem (97,4 %).	Jāturpina pilnveidot mācību materiālu digitālo piekļūstamību.	Pārskatīt materiālu struktūru un atbalsta informācijas pieejamību.

3.2. Iekļaujoša vide – drošība un psiholoģiskā labklājība

20. tabula

Tabulā izvērtēta fiziskās un digitālās vides, labklājības, drošības un saziņas pieejamība.

Iekļaujošas vides kritērija izvērtējums		
Joma	**Stiprās puses**	**Turpmākās attīstības vajadzības**
Fiziskā un digitālā vide	Klātienes un attālinātas mācību formas, tehniskais atbalsts un digitālā saziņa.	Turpināt piekļūstamības vajadzību apzināšanu un mācību materiālu pielāgošanu.
Psiholoģiskā labklājība	Atbalstoša pedagogu komunikācija un iespēja saņemt konsultāciju.	Stiprināt individuālā atbalsta un savlaicīgas palīdzības pieejamību.
Drošība	Mācību saturā uzsvērta datu drošība, atbildīga digitālo rīku un MI izmantošana.	Regulāri aktualizēt iekšējās kārtības un informācijas drošības principus.
Saziņa	Dalībniekiem pieejama informācija par mācību norisi un iespēja uzdot jautājumus.	Pilnveidot digitālās komunikācijas un publiskās informācijas sasniedzamību.

3.3. EQAVET kvalitātes pieejas īstenošana

21. tabula

Tabulā atspoguļota EQAVET kvalitātes cikla plānošanas, īstenošanas, izvērtēšanas un pilnveidošanas pieeja DPC.

EQAVET kvalitātes cikla īstenošana DPC		
Kvalitātes cikla posms	**DPC pieeja**	**Pilnveidojamais uzdevums**
Plānošana	Vajadzību analīzē izmantotas 585 pirmsmācību aptaujas atbildes; uzturētas 13 aktīvas programmas.	Vēl sistemātiskāk sasaistīt vajadzību analīzi ar programmu aktualizāciju.
Īstenošana	Īstenotas 135 grupas ar 2 856 dalības vietām; 133 grupas attālināti.	Turpināt dažādot atbalstu dalībniekiem ar atšķirīgu prasmju līmeni.
Izvērtēšana	391 pēcmācību atbildes; 96,2 % pozitīvu vērtējumu; vismaz 19 nodarbību vērojumi.	Vienoti apkopot secinājumus programmu un pedagogu metodiskajai pilnveidei.
Pilnveidošana	Zināšanas pieauga vidēji par 2,85 punktiem; pieaugumu norādīja 97,4 % respondentu.	Sekot līdzi uzlabojumu īstenošanai ikgadējā kvalitātes ciklā.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un citiem sasniegumiem

4.1. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

DPC pārskata gadā īstenoja mācības un sadarbības aktivitātes, kas stiprina pieaugušo digitālās prasmes, publiskās pārvaldes darbinieku kompetences un mācību pieejamību reģionos. Valsts administrācijas skolas atsauksmē par laikposmu no 2025. gada 1. decembra līdz 2026. gada 31. maijam apliecināta 134 mācību grupu īstenošana 2 585 dalībniekiem. VARAM projekta dati atsevišķi uzrāda 1 481 dalības vietu četrās pašvaldībās. Šie rādītāji netiek summēti ar mācību uzskaites žurnāla datiem, jo avotu tvērums var pārklāties.

22. tabula

Tabulā apkopotas pārskata gada nozīmīgākās sadarbības un projekti, norādot to mērķi un ieguvumu.

Nozīmīgākās īstenotās sadarbības un projekti 2025./2026. mācību gadā		
Projekts / sadarbība	**Mērķis**	**Rezultāts un ieguvums**
Valsts administrācijas skola	Nodrošināt publiskās pārvaldes darbiniekiem darbā izmantojamas digitālās prasmes.	Atsauksmē par 2025. gada decembri–2026. gada maiju apliecinātas 134 grupas un 2 585 dalībnieki; pretenziju par kvalitāti nav.
Saeimas darbinieku mācības	Pilnveidot digitālās darba vides un Microsoft 365 lietošanas prasmes.	Saeimas darbiniekiem organizēts Microsoft 365 vebinārs, kurā vienlaikus piedalījās vairāk nekā 200 dalībnieku. Tas apliecina iespēju attālinātā formā sasniegt plašu mērķauditoriju.
Nodarbinātības valsts aģentūra	Atbalstīt digitālo prasmju pilnveidi pieaugušo mērķauditorijai.	2026. gada maijā īstenota 1 attālināta grupa ar 271 dalības vietu; 2025. gada rudenī NVA žurnālos identificētas 12 grupas.
VARAM digitālo prasmju projekts	Paplašināt pieaugušo digitālo prasmju pieejamību Latvijas reģionos.	1 481 dalības vietas 4 pašvaldībās: Valmiera — 645, Ādaži — 267, Valka — 116, Talsi — 453.

23. tabula

Tabulā parādīts, kā sadarbības partneru pieredze un atsauksmes tiek izmantotas programmu pilnveidē.

Sadarbības pieredzes izmantošana programmu pilnveidē		
Sadarbības pieredze	**Pašvērtējuma secinājums**	**Izmantošana turpmākajā darbā**
Valsts administrācijas skolas atsauksme	134 īstenotās grupas un 2 585 dalībnieki apliecina stabilu pakalpojuma īstenošanas apjomu; pasūtītājam nav pretenziju par kvalitāti.	Turpināt mērķauditorijai pielāgotu programmu īstenošanu publiskās pārvaldes vajadzībām.
Saeimas un NVA mācību pieredze	Saeimas Microsoft 365 vebinārā vienlaikus piedalījās vairāk nekā 200 dalībnieku; NVA mācībās — 271 dalībnieks.	Precizēt uzdevumus un piemērus konkrētu institūciju darba situācijām.
VARAM reģionālās mācības	1 481 dalības vietas 4 pašvaldībās apliecina spēju īstenot mācības dažādās norises vietās un formās.	Attīstīt partneru tīklu un mācību pieejamību reģionos.

4.2. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

24. tabula

Tabulā apkopoti pārskata gadā būtiskie sasniegumi un to ieguldījums mācību procesa kvalitātē.

Citi sasniegumi un būtiskā informācija 2025./2026. mācību gadā		
Joma	**Sasniegums / būtiskā informācija**	**Ieguvums**
Mācību procesa kvalitāte	Visas nodarbības tiek ierakstītas kvalitātes nodrošināšanas nolūkos.	Iespēja pārskatīt mācību norisi un pilnveidot metodiku.
Digitālā akadēmija	Ieraksti kā mācību resurss pieejami Digitālās akadēmijas kursantiem atbilstoši projekta nosacījumiem.	Kursantiem pieejama iespēja atkārtot mācību saturu projekta kārtībā.
Vadītājas iesaiste	Mācību procesā iesaistīti 16 pedagogi; veikti vismaz 19 nodarbību vērojumi, tostarp 3 atkārtoti.	Stiprināta pedagoģiskās kvalitātes pārraudzība un atgriezeniskā saite.
Mācību pieejamība	133 attālinātas un 2 klātienes grupas; VARAM projektā — 1 481 dalības vietas.	Plašāka pieaugušo mērķauditoriju sasniedzamība.
Komunikācija	MI aptaujā laicīgu komunikāciju pozitīvi novērtēja 99,2 % respondentu.	Pārskatāma informācija par programmu piedāvājumu un mācību iespējām.

25. tabula

Tabulā sniegts pārskats par DPC būtiskākajām sadarbības jomām, mērķauditorijām un sadarbības nozīmi.

Informācija par būtiskākajām sadarbības jomām		
Sadarbības joma	**Sadarbības partneris / mērķauditorija**	**Sadarbības nozīme**
Publiskās pārvaldes mācības	Valsts administrācijas skola, Saeima, NVA	Saeimas Microsoft 365 vebinārā vienlaikus piedalījās vairāk nekā 200 dalībnieku; NVA mācībās — 271 dalībnieks; VAS grupu datos — 4 grupas, 87 dalībnieki no 26 institūcijām.
Reģionālā pieejamība	VARAM projekta pašvaldības	Četrās pašvaldībās sasniegtas 1 481 dalības vietas.
Profesionālās kvalifikācijas prakse	Nozares un sadarbības partneri	Iesniegtajā kvalifikācijas pārbaudījuma kopsavilkumā kvalifikāciju ieguvuši 4 no 4 eksaminējamajiem.

5. Secinājumi un turpmākais darbs

5.1. Galvenie secinājumi par 2025./2026. mācību gada darbību

Pārskata gada laikā DPC turpināja īstenot savu misiju kā kvalitatīvs digitālo prasmju pieaugušo izglītības centrs. Iestādes darbību raksturo programmu aktualitāte, sadarbība ar publiskās pārvaldes institūcijām, praktiska mācību pieeja un regulāra kvalitātes uzraudzība. Kvantitatīvi to apliecina 135 īstenotas grupas, 2 856 dalības vietas un 391 pēcmācību aptaujas atbildes, kurās kopējais mācību vērtējums sasniedza 8,43 punktus no 10.

26. tabula

Tabulā koncentrēti galvenie pārskata gada secinājumi un to pamatojumam izmantotie apliecinājumi.

Galvenie secinājumi par 2025./2026. mācību gada darbību		
Joma	**Secinājums**	**Apliecinājums**
Programmu attīstība	13 aktīvas programmas, 62 kursu nosaukumi un 135 grupas apliecina plašu digitālo kompetenču piedāvājumu.	Programmu reģistrs; mācību uzskaites žurnāls.
Mācību kvalitāte	391 respondenti mācības novērtēja vidēji ar 8,43/10; 96,2 % kvalitātes vērtējumu ir pozitīvi.	Dalībnieku pēcmācību aptauja.
Sadarbība	VAS atsauksmē — 134 grupas un 2 585 dalībnieki; VARAM projektā — 1 481 dalības vietas.	Partnera atsauksme; VARAM projekta dati.
Kvalitātes vadība	Mācību procesā iesaistīti 16 pedagogi; veikti vismaz 19 nodarbību vērojumi; visas nodarbības ierakstītas kvalitātes nolūkos.	Vadītājas vērojumi un mācību procesa kvalitātes nodrošināšana.
Profesionālās kvalifikācijas rezultāti	Iesniegtajā rezultātu kopsavilkumā kvalifikāciju ieguvuši 4 no 4 eksaminējamajiem; vidēji 83,67 % no maksimālā vērtējuma.	Profesionālās kvalifikācijas pārbaudījuma dokumentācija.

5.2. Gatavošanās akreditācijai un vadītājas profesionālās darbības novērtēšanai

Saskaņā ar Izglītības kvalitātes valsts dienesta sniegto informāciju DPC akreditācija un vadītājas profesionālās darbības novērtēšana plānota 2029. gadā. Līdz tam iestāde turpinās ikgadējo pašvērtējumu, programmu un iekšējo dokumentu aktualizāciju, kā arī pierādījumos balstītu kvalitātes ciklu.

27. tabula

Tabulā noteikti galvenie darbības virzieni un termiņi, gatavojoties akreditācijai un vadītājas profesionālās darbības novērtēšanai.

Gatavības plāns akreditācijai un vadītājas profesionālās darbības novērtēšanai			
Darbības virziens	**Tuvākā termiņa darbības**	**Vidējā termiņa darbības**	**Sagaidāmais rezultāts**
Pašvērtējums	Ikgadēji izvērtēt paveikto un noteikt nākamā gada prioritātes.	Nodrošināt pašvērtējuma secinājumu pēctecību līdz 2029. gadam.	Pārskatāma iestādes attīstības dinamika.
Mācību kvalitāte	Turpināt nodarbību vērojumus, atsauksmju izmantošanu un programmu aktualizēšanu.	Vienot pedagogu metodisko atbalstu un kvalitātes secinājumus.	Pierādījumos balstīta mācību kvalitātes vadība.
Dokumenti un komunikācija	Aktualizēt iekšējos dokumentus un publiski pieejamo informāciju.	Regulāri pārbaudīt dokumentu atbilstību aktuālajām prasībām.	Sakārtota dokumentu vide un skaidra publiskā informācija.

5.3. Turpmākais darbs un attīstības vajadzības 2026./2027. mācību gadam

28. tabula

Tabulā noteiktas nākamā mācību gada galvenās attīstības vajadzības, mērķi un plānotās darbības.

Turpmākais darbs un attīstības vajadzības 2026./2027. mācību gadam		
Attīstības vajadzība	**Mērķis**	**Plānotās darbības**
Programmu aktualizēšana	Nodrošināt mācību satura atbilstību digitālās darba vides izmaiņām.	Regulāri aktualizēt MI, datu drošības, digitālās sadarbības un darba vides piemērus.
Mācību tempa diferenciācija	Labāk atbalstīt kursantus ar atšķirīgu sākotnējo digitālo prasmju līmeni.	Dažādot uzdevumu sarežģītību un paredzēt papildu praktiskā darba laiku.
Pedagogu metodiskais atbalsts	Vienoti izmantot nodarbību vērojumu secinājumus.	Ieviest regulāru metodisko sarunu un uzlabojumu plānošanas kārtību.
Piekļūstamība	Uzlabot digitālās un fiziskās mācību vides pieejamību.	Apzināt atbalsta vajadzības un pilnveidot materiālu struktūru.
Komunikācija	Palielināt DPC piedāvājuma sasniedzamību.	Attīstīt tīmekļvietni, Facebook lapu un izvērtēt citus saziņas kanālus.

5.4. Riska analīze 2026./2027. mācību gadam

DPC regulāri izvērtē riskus, kas var ietekmēt mācību kvalitāti, resursu pieejamību un attīstības mērķu īstenošanu. Riska vadība balstās preventīvā pieejā, savlaicīgā saziņā un kvalitātes ciklā noteiktajos uzlabojumos.

29. tabula

Tabulā apkopoti nozīmīgākie riski, to iespējamā ietekme un preventīvie pasākumi to mazināšanai.

Riska analīze un preventīvie pasākumi				
Riska kategorija	**Iespējamā ietekme**	**Riska līmenis**	**Preventīvie pasākumi / risinājumi**	**Atbildīgais**
Pedagogu noslodze	Pieprasījuma pieaugums var ietekmēt mācību kvalitāti un pieejamību.	Vidējs	Elastīgs pedagogu piesaistes modelis, darba plānošana un metodiskais atbalsts.	Direktore, mācību daļas vadītājs
Izglītojamo iesaiste	Atšķirīgs sākuma līmenis vai ārēji apstākļi var mazināt dalību.	Vidējs	Diferencēti uzdevumi, konsultācijas, elastīgas mācību formas.	Pedagogi, mentori
Digitālā drošība	Drošības incidenti vai neatbildīga digitālo rīku lietošana.	Zems	Datu drošības principi, regulāra informēšana un tehniskais atbalsts.	Tehniskais atbalsts, administrācija
Tehniskā infrastruktūra	Aprīkojuma vai digitālās vides traucējumi var ietekmēt norisi.	Zems	Regulāra tehniskās vides uzturēšana un rezerves risinājumi.	Tehniskais atbalsts

Kvalitātes vadība	Secinājumi var netikt savlaicīgi pārvērsti uzlabojumos.	Vidējs	Ikgadējs pašvērtējums, vadītājas vērojumi un metodiskas pārrunas.	Direktore, vadības komanda

5.5. Ilgtermiņa attīstības plāns 2027.–2029. gadam

DPC ilgtermiņa attīstības plāns balstās uz izglītības kvalitātes saglabāšanu, digitālās transformācijas stiprināšanu, sadarbības tīkla paplašināšanu un savlaicīgu gatavošanos 2029. gada akreditācijas procesam.

30. tabula

Tabulā noteiktas DPC ilgtermiņa attīstības prioritātes, plānotās darbības un sagaidāmie rezultāti līdz 2029. gadam.

Ilgtermiņa attīstības prioritātes 2027.–2029. gadam				
Prioritārais virziens	**Galvenie mērķi**	**Plānotās darbības**	**Sagaidāmais rezultāts**	**Atbildīgais**
Digitālā kvalitāte un inovācijas	Pilnveidot digitālās vides un inovāciju izmantošanu mācību procesā.	Aktualizēt MI izmantošanas pieeju, attīstīt piekļūstamus digitālos materiālus un mācību vidi.	Mūsdienīga, droša un praktiski izmantojama mācību vide.	Direktore, tehniskais atbalsts
Kvalitātes vadība un akreditācija	Nostiprināt ikgadēju pašvērtējumu un gatavību 2029. gada procesam.	Vienot pierādījumu izmantošanu, attīstības plānošanu un metodiskās pārrunas.	Pārskatāma kvalitātes sistēma un sakārtota gatavība akreditācijai.	Direktore, vadības komanda
Sadarbība un pieejamība	Paplašināt sadarbību ar publisko pārvaldi, darba devējiem un reģionālajiem partneriem.	Veidot mērķauditorijai pielāgotas programmas un stiprināt komunikācijas kanālus.	Plašāka mācību pieejamība un stabils partneru tīkls.	Direktore, mācību daļas vadītājs

5.6. Ilgtermiņa prioritāšu īstenošanas uzraudzība

Lai ilgtermiņa attīstības plāns būtu īstenojams, DPC katru gadu pārskata prioritāšu virzību un nosaka nākamā perioda konkrētos uzdevumus. Uzraudzība tiek sasaistīta ar ikgadējo pašvērtējumu, pedagogu metodisko darbu un sadarbības partneru pieredzi.

31. tabula

Tabulā noteikta ilgtermiņa prioritāšu īstenošanas uzraudzības kārtība un atbildības sadalījums.

Ilgtermiņa prioritāšu īstenošanas uzraudzība			
Prioritāte	**Uzraudzības jautājums**	**Pārskatīšanas veids**	**Atbildīgais**
Digitālā kvalitāte un inovācijas	Vai mācību saturs, digitālie risinājumi un materiāli ir atbilstoši aktuālajām darba vajadzībām?	Programmu aktualizēšana, atsauksmju un pedagogu secinājumu izvērtējums.	Direktore, pedagogi
Kvalitātes vadība	Vai pašvērtējuma secinājumi ir pārvērsti konkrētos uzlabojumos?	Ikgadējais pašvērtējums un vadības pārrunas.	Direktore, vadības komanda

Sadarbība un pieejamība	Vai mācību piedāvājums sasniedz noteiktās mērķauditorijas un partneru vajadzības?	Partneru atsauksmes, komunikācijas un mācību pieejamības izvērtējums.	Mācību daļas vadītājs
Pedagogu kapacitāte	Vai pedagogiem ir pieejams nepieciešamais metodiskais atbalsts?	Nodarbību vērojumi, metodiskās sarunas un profesionālās pilnveides plānošana.	Direktore, pedagogi

Profesionālās tālākizglītības centra vadītāja _____ Danute Zilnovska

(paraksts) (vārds, uzvārds)

Pielikums. Pašvērtējumā izmantotie avoti

Pašvērtējuma ziņojums sagatavots, izmantojot savstarpēji papildinošus avotus. Kvantitatīvie rādītāji ir ņemti no mācību uzskaites žurnāla, bet pārējie avoti izmantoti kvalitātes secinājumu, stipro pušu un turpmāko attīstības vajadzību noteikšanai.

32. tabula

Tabulā apkopoti pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanā izmantotie informācijas avoti un to izmantošanas mērķis.

Pašvērtējumā izmantoto avotu kopsavilkums	
Avots	**Izmantošana pašvērtējumā**
Mācību uzskaites žurnāls	Kvantitatīvo rādītāju atsauce par pārskata periodā īstenoto mācību darbību.
Izglītības programmu apraksti	Programmu mērķu, satura un plānoto rezultātu izvērtēšana.
Dalībnieku vajadzību un pēcmācību aptaujas	Mācību procesa, satura lietderības un dalībnieku pieredzes kvalitātes izvērtēšana.
Sadarbības partneru atsauksmes	Mērķauditorijai pielāgotu mācību un sadarbības kvalitātes izvērtēšana.
Nodarbību ieraksti un vadītājas vērojumi	Pedagogu darba, mācību metožu un dalībnieku iesaistes izvērtēšana.
Profesionālās kvalifikācijas pārbaudījumu dokumentācija	Mācību rezultātu pārbaudes un profesionālās tālākizglītības rezultātu izvērtēšana.
Iestādes nolikums, attīstības stratēģija un iekšējie noteikumi	Darbības mērķu, attīstības prioritāšu un kvalitātes vadības pēctecības izvērtēšana.

Publiskojamajā ziņojuma versijā netiek iekļauti personas dati, individuāli vērtējumi vai nodarbību ierakstu saturs. Avotu kopsavilkums nodrošina pārskatāmu pamatojumu ikgadējā pašvērtējuma secinājumiem un turpmākajai attīstības plānošanai.